

PERSONAL DETAILS

Family Name:

First Name:

Gender: F M Date of birth: . .

Nationality: Country of birth:

Address:

City: Post Code:

Country:

Phone:

E-Mail:

Emergency Contact

Name:

Relationship: Tel.:

ENROLMENT DETAILS

Start: . . 20 Duration: weeks

Kind of Course:

<input type="checkbox"/> Standard (20h/week)	<input type="checkbox"/> Intensive (30h/week)
<input type="checkbox"/> University Pathway (25h/week)	<input type="checkbox"/> University Pathway (35h/week)
<input type="checkbox"/> Internship (20h/week)	<input type="checkbox"/> Train the Trainer (30h/week)
<input type="checkbox"/> German for Doctors (20h/week)	<input type="checkbox"/> German for Nurses (20h/week)
<input type="checkbox"/> Fashion Camp	

Approximate Level:

<input type="checkbox"/> Complete Beginner /AO	<input type="checkbox"/> Low Intermediate/B1
<input type="checkbox"/> Low Beginner/A1	<input type="checkbox"/> High Intermediate/B2
<input type="checkbox"/> High Beginner/A2	<input type="checkbox"/> Pre-Advanced/C1
	<input type="checkbox"/> Advanced/C2

1. Enrolment:

Fill in the application form and post, fax or email it to the address below. After having received the application we will send the confirmation of enrolment and the invoice. The welcome pack with extra information and the address of your accommodation will be send after you have paid the full price. The invoice must be paid in full 4 weeks before arrival.

2. Visa:

In order to provide the letter of acceptance required by the embassy for issuing a visa, 50 % of the total amount should be paid. If you need the original letter by express mail an additional charge of 75 € is applicable. In case of visa refusal a refund minus the administration fees can only be made within 14 days before departure if the student provides the letter of refusal issued by the embassy.

3. Rebooking:

To change a booking (e.g. arrival date, accommodation etc.) up to 30 days before departure we will be obliged to charge a fee of 75 €. Afterwards we will do our utmost, but won't guarantee the fulfillment of the request made since extra cost may occur; the rebooking charge may also exceed 75 €. If a course was booked without accommodation and cancelled 3 days before the start date the rebooking fee will be 75 €.

4. Cancellation:

You may cancel your enrolment at any time prior to the commencement of your course. We will need a written cancellation. You will be charged the following cancellation fees:

- up to 30 days before course commencement: 75 €
- cancellation between 29 and 15 days before commencement: 40 % of total fees
- cancellation between 14 and 2 days before commencement: 70 % of total fees
- cancellation 1 day before commencement: 90 % of total fees

Thereafter, 100 % of the total fee is required. After arrival no refunds will be made. The express mail charge is not refundable under any circumstances. In the unlikely event the school won't be able to create a group course due to not having enough students at the same time/ level, smaller group courses or single lessons for reduced amount will be provided instead: 20 lessons = 12 lessons / 30 lessons = 18 lessons

ACCOMMODATION DETAILS

Start: . . 20 Duration: weeks

Smoker: Yes No

<input type="checkbox"/> Standard Apartment	TWN	SGL
<input type="checkbox"/> Comfort Apartment		
<input type="checkbox"/> Hostfamily (bed & breakfast)		
<input type="checkbox"/> Hostfamily (halfboard)		
<input type="checkbox"/> Studio		

TRAVEL DETAILS

Visum: I need a letter of Acceptance for visa application

PDF only (75 €)

Original letter via Express mail (150 €)

Passport No.:

Arrival: Flight No.:

Arrival date: . . 20 Arrival time:

Airport of departure:

Airport of arrival:

Transfer: yes no

one way on arrival (+ 75 €) only for Airport Düsseldorf

return (+ 150 €) only for Airport Düsseldorf

I heard about GoAcademy! Düsseldorf from

CALCULATION

Course	+	<input type="text"/>	€
Registration fee	+	<input type="text"/>	€
Accommodation	+	<input type="text"/>	€
Placement fee	+	<input type="text"/>	€
Transfer	+	<input type="text"/>	€
Letter of acceptance	+	<input type="text"/>	€
TOTAL	=	<input type="text"/>	€

Under the rare circumstances of our being forced to cancel, all fees will be refunded

5. Acceptable forms of payment:

The total amount has to be paid 28 days prior to the start date of the course, using any of the following payment options.

- by bank transfer: Postbank Essen: BIC PBNKDEFF, IBAN: DE51 3601 0043 0483 0554 35 The relevant account number will also be on the invoice. Please send us a copy of the transfer order. All bank charges will be incurred by you.
- PayPal
- cash

6. Insurance:

Neither agent, operator nor the school will be held responsible in any way for any accident, illness, loss of personal effects or change in personal circumstances arising at any time prior or during the course.

7. Liability:

Parents of minors agree that neither GoAcademy!-Düsseldorf nor the hostfamily shall be liable for damage or problems caused either negligently or intentionally by their children while participating in trips. Parents and their children who are still minors recognize and accept the laws and the normal code of conduct of the country which they are visiting. Place and court of jurisdiction is Düsseldorf, Germany.

8. ORGANIZER

GoAcademy! - Düsseldorf
Grafenberger Allee 78-80
40237 Düsseldorf
Telefon: +49 211 684152
Fax: + 49 211 684432
www.goacademy.de
german@goacademy.de

Stand: 30.07.2019

Date / Place

Signature

I accept the Booking Conditions and I consent my data being stored and used by GoAcademy!

Teilnahmebedingungen für Sprachkurse in Düsseldorf

Im Folgenden finden Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für unsere Sprachkurse und Sprachreisen für Erwachsene in Düsseldorf. Mit dem Abschluss Ihrer Anmeldung bestätigen Sie, dass Sie diese Reise- und Buchungskonditionen für Sprachkurse und Sprachreisen bei GoAcademy! Sprachschule Düsseldorf gelesen und verstanden haben.

Allgemein

1. Diese Anmeldung ist für die angegebenen Monate, Wochen oder Stunden verbindlich.
2. Jede Unterrichtsstunde dauert 45 Minuten.
3. Die Unterrichtsgebühr ist spätestens bei Kursbeginn fällig.
4. Für versäumten Unterricht/ Prüfungen gibt es keinen Ersatz.
5. Wir behalten uns vor, den Unterricht/ Prüfungen in begründeten Ausnahmefällen abzusagen. Sollte es uns nicht möglich sein, einen Nachholtermin anzubieten oder intern zu vergüten, erstatten wir für nicht in Anspruch genommene Stunden die anteilige Gebühr zurück. Weitergehende Ansprüche können wir nicht anerkennen, soweit sie nicht auf grob fahrlässige oder vorsätzliche Vertragsverletzungen beruhen.
6. Rücktritt von gebuchtem Kurs
Sie können jederzeit vor Kursbeginn hiervon zurücktreten. In Ihrem eigenen Interesse und zur Vermeidung von Missverständnissen bitten wir Sie, **dies immer schriftlich zu tun**. Für unsere Aufwendungen berechnen wir angemessenen Ersatz in folgender Form:
 - Stornierung bis 30 Tage vor Kursbeginn: 75€
 - Stornierung 29 bis 15 Tage vor Kursbeginn: 40%
 - Stornierung 14 bis 2 Tage vor Kursbeginn: 70%
 - Stornierung 1 Tag vor Kursbeginn: 90%Erfolgt der Rücktritt danach oder erscheint der Teilnehmer nicht zum Kurs, ist die gesamte Kursgebühr fällig. Der Nachweis eines höheren oder geringeren Schadens bleibt möglich.
Ein Rücktritt von einer gebuchten Prüfung ist nicht möglich. Die Prüfungsgebühr ist zu 100% fällig.
7. Umbuchung
Bei Umbuchung bis spätestens 14 Tage vor Reise-/ Kursbeginn bezüglich des Zeitraumes berechnen wir für unseren Mehraufwand eine Umbuchungsgebühr von 75,- Euro. Die gleiche Bearbeitungsgebühr wird fällig bei einer Umbuchung bezüglich des Kursortes oder bei Stellung einer geeigneten Ersatzperson.
8. Rücktritt von Deutsch Sprachreisen
Sie können jederzeit vor Reise-/Kursbeginn hiervon zurücktreten. In Ihrem eigenen Interesse und zur Vermeidung von Missverständnissen bitten wir Sie, **dies immer schriftlich zu tun**. Für unsere Aufwendungen berechnen wir angemessenen Ersatz in folgender Form:
 - Bis 30 Tage vor Kursbeginn: 75€
 - Stornierung 29 bis 15 Tage vor Kursbeginn: 40%
 - Stornierung 14 bis 2 Tage vor Kursbeginn: 70%
 - Stornierung 1 Tag vor Kursbeginn: 90%Treten Sie einen gebuchten Kurs nicht an oder erklären den Rücktritt am Reisetag, ist der gesamte Reisepreis / Kurspreis fällig. Der Nachweis höherer oder niedrigerer Gebühren bleibt den Vertragsparteien vorbehalten.
9. Der Gerichtsstand ist Düsseldorf.

Abendkurse

1. Die Abrechnung erfolgt nicht in Kalendermonaten. Ein Unterrichtsmonat beinhaltet 4 Wochen. Bei 1x pro Woche stattfindendem Unterricht werden 4 Termine zu einem Unterrichtsmonat zusammengefasst, bei 2x pro Woche stattfindendem Unterricht entsprechend 8 Termine.
2. Nach Ablauf der gebuchten Unterrichtsmonate brauchen Sie sich nicht erneut anzumelden, denn **die Verlängerung erfolgt automatisch** von Unterrichtsmonat zu Unterrichtsmonat, **sofern keine schriftliche Kündigung bei uns eingegangen ist**. Sollten Sie nach dieser Zeit nicht mehr die Absicht haben, am Kurs teilzunehmen, vergessen Sie bitte nicht, zu kündigen. **Die Kündigungsfrist beträgt 4 Wochen zum Ende des Unterrichtsmonats**. Bei Intensivkursen oder Einzelunterricht ist keine Kündigung erforderlich.
3. Unterrichtsausfälle durch Feiertage oder Trainerausfälle werden nach dem Ende der Vertragslaufzeit nachgeholt, ermöglichen also eine längere Teilnahme am Kurs.
4. Für versäumten Unterricht gibt es keinen Ersatz. Krankheits- (nachgewiesen per Attest binnen drei Tagen nach Krankheitsbeginn bzw. Unterrichtsbeginn) und/oder **urlaubsbedingte Unterbrechungen** bei einem fortlaufenden Abendkurs werden, wenn die Unterbrechungen a) länger als 2 Wochen dauern und b) der Urlaub 2 Wochen vorher schriftlich mitgeteilt wurde, wie folgt gutgeschrieben: bei 3 Ausfällen 1 Doppelstunde, bei 4 Ausfällen 2 Doppelstunden, bei 5 Ausfällen 3 Doppelstunden usw. Kursausfälle (Feiertage, Trainerausfälle, Urlaub der Teilnehmer) können allerdings nicht mit dem Verlängerungs- oder Kündigungsdatum verrechnet werden. Urlaube können höchstens zweimal im Kalenderjahr berücksichtigt werden.
5. Der bei Anmeldung gebuchte Gruppenkurs kann nur bei genügender Teilnehmerzahl stattfinden, bzw. fortgeführt werden (d.h. 4 Personen in Gruppen à 9 bzw. 10 Teilnehmern). Bereits gezahlte Gebühren für den nicht stattfindenden Unterricht werden dann zurückerstattet.

Einzelunterricht

1. Vereinbarte Termine für Einzelunterricht müssen **48 Stunden vorher schriftlich abgesagt werden**, sonst müssen die Stunden leider berechnet werden.
2. Bei gebuchten und bezahlten Unterrichtsstunden verfällt der Anspruch auf Sprachunterricht und Gebührenerstattung nach Ablauf von 2 Jahren.

Bildungsurlaub

1. Bei Beantragung und Inanspruchnahme von Bildungsurlaub ist die Teilnahme am Sprachunterricht verbindlich. Abwesenheitszeiten sind der Schulleitung und dem Arbeitgeber unverzüglich mitzuteilen.
2. Umbuchungen (Termin, Kurs, Sprache) müssen umgehend und schriftlich erfolgen und bei uns schriftlich spätestens bis 3 Wochen vor Kursbeginn eingegangen sein. Bei einem kurzfristigeren Rücktritt (weniger als 3 Wochen vorher) gilt Punkt 6 unserer Teilnahmebedingungen. Dies gilt auch, wenn der Arbeitgeber den gewünschten Bildungsurlaubstermin nicht akzeptiert. In diesem Fall bitten wir darum, uns die entsprechende Mitteilung des Arbeitgebers vorzulegen. Bis zu 2 fristgerechte Umbuchungen werden kostenfrei vorgenommen, für jede weitere Änderung müssen wir Ihnen für unsere Arbeitsaufwendungen 50,- Euro in Rechnung stellen.

Veranstalter der Sprachkurse in Düsseldorf

GOACADEMY! Sprachschule Düsseldorf
GoAcademy! GmbH & Sprachencafe e.V. in GbR
Grafenberger Allee 78 - 80, 40237 Düsseldorf
GoAcademy! GmbH
Vertretungsberechtigter Geschäftsführer: Michael Rönitz
Registergericht: Amtsgericht Düsseldorf
Registernummer: HRB 58396 USt-IdNr. gem. § 27 a UStG: DE259575153
Sprachencafe e.V.
1. Vorsitzender Michael Rönitz
Vereinsregister Frankfurt am Main VR 8511
Tel.-Nr.: +49 (0) 211 68 41 52
Fax-Nr.: +49 (0) 211 68 44 32
E-Mail: info@goacademy.de

Rücktrittsbelehrungen

1. Eine Kursabmeldung ist nur 14 Tage vor Kursbeginn möglich, ansonsten wird mit Kursbeginn das Entgelt fällig. Ausnahmen regelt die Honorar- und Entgeltordnung.
2. Ein Ermäßigungsanspruch muss vor Beginn des Kurses nachgewiesen werden, danach ist eine Ermäßigung ausgeschlossen.
3. Der auf der Anmeldung vermerkte Kursbeginn ist verbindlich. Eine weitere Benachrichtigung durch das GoAcademy! Sprachschule Düsseldorf erfolgt nur, wenn sich Veränderungen ergeben.

Widerrufsbelehrung nach dem Fernabsatzgesetz

1. Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von zwei Wochen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß § 312c Abs. 2 BGB in Verbindung mit § 1 Abs. 1, 2 und 4 BGB-InfoV sowie unserer Pflichten gemäß § 312e Abs. 1 Satz 1 BGB in Verbindung mit § 3 BGB-InfoV.

Der Widerruf ist zu richten an:

GoAcademy! Sprachschule Düsseldorf
GoAcademy! GmbH & Sprachencafe e.V. in GbR
Grafenberger Allee 78 - 80, 40237 Düsseldorf
Tel.-Nr.: +49 (0) 211 68 41 52
Fax-Nr.: +49 (0) 211 68 44 32
E-Mail: info@goacademy.de

2. Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, müssen Sie uns insoweit ggf. Wertersatz leisten. Bei einer Dienstleistung erlischt Ihr Widerrufsrecht vorzeitig, wenn Ihr Vertragspartner mit der Ausführung der Dienstleistung mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung vor Ende der Widerrufsfrist begonnen hat oder Sie diese selbst veranlasst haben. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang. Ende der Widerrufserklärung.

Booking Conditions for Language Courses in Düsseldorf

In the following you will find the general terms and conditions for our language courses in Düsseldorf. By completing your booking you confirm that you have read and accepted the booking and course conditions for our language courses at GoAcademy! Sprachschule Düsseldorf.

General

1. This registration is obligatory for the specific details indicated: months, weeks or lessons.
2. Each tuition hour lasts 45 minutes.
3. The course fees must be paid prior to the start date of the course.
4. There is **no compensation for missed classes or exams**.
5. We reserve the right to cancel classes and exams under exceptional circumstances. When we are unable to provide you with an alternative date, we will reimburse the cost for lessons not given. We cannot answer to any further demands, unless they are based upon grossly negligent or intentional breach of contract.
6. **You may withdraw from the arranged course any time prior to its commencement.** It is in your best interest, and also to avoid any misunderstandings, that **we ask you to do this in written form.**

In relation to our expenses, we calculate the appropriate substitute costs to be the following:

- cancellation up to 30 days before course commencement: 75€
- cancellation between 29 and 15 days before commencement: 40 % of total fees
- cancellation between 14 and 2 days before commencement: 70 % of total fees
- cancellation 1 day before commencement: 90 % of total fees

For any cancellations thereafter or non-attendance of the participant, we will charge the full amount stated on the invoice. The customer remains free to demonstrate that the damage incurred is of a higher or lesser value.

Exams cannot be cancelled, the full exam fee is due. Thereafter, 100 % of the total fee is required.

7. When changing a booking, which must be done no later than 14 days prior to the start of the course / excursion, we ask for a fee of 75€ in order to compensate for our additional expenses. The same fee will be required to cover booking alterations regarding the course location or the positioning of a suitable replacement participant.
8. **You may withdraw from the arranged course / excursion any time prior to its commencement.** It is in your best interest, and also to avoid any misunderstandings, that **we ask you to do this in written form.**
In relation to our expenses, we calculate the appropriate substitute costs to be the following:
 - up to 30 days before course commencement: 75€
 - cancellation between 29 and 15 days before commencement: 40 % of total fees
 - cancellation between 14 and 2 days before commencement: 70 % of total fees
 - cancellation 1 day before commencement: 90 % of total feesThereafter, 100 % of the total fee is required. The verification of higher or lower fees due remains possible.
9. The place of jurisdiction is Düsseldorf.

Evening Courses

1. Billing does not occur by calendar month. One course month consists of four weeks. For courses that take place once a week, four appointments are combined to one course month. For courses that take place twice a week, one course month comprises eight appointments.
2. After your chosen course duration (three, six or nine months) has expired, there is no need to register for the course again, since **the course is extended automatically on a monthly basis, unless we have received a written cancellation to end the contract**. If you do not wish to continue with the course, **please make sure to cancel in due time**. The period of notice is **four weeks before the end of your contract**. Intensive course and private lessons do not need to be cancelled, as they are not automatically renewed.
3. Cancelled appointments due to public holidays or absence of teachers will be made up for in form of additional appointments at the end of your contract.
4. If you missed an appointment there will be no compensation except in two circumstances: If you missed an appointment due to illness and have provided a doctor's certificate within three days of the onset of your illness / start date of the class, or if you missed appointments due to a holiday break during an ongoing evening class. We will consider your break if it is longer than two weeks and if you gave us a written notice two weeks **before your holiday**. The compensation will be as follows: Three missed appointments = one extra appointment; four missed appointments = two extra appointments; five missed appointments = three extra appointments. Missed classes (public holidays, absent teachers, private holiday breaks) do not affect the fixed cancellation date or the period of notice of your course. Please note that we can only consider holiday breaks twice per year.
5. The evening course chosen upon registration can only commence / continue with a sufficient number of participants (at least four). Evening courses that have already been paid for and are then cancelled by GoAcademy! will be refunded.

One-to-One Courses

1. Cancellations of arranged appointments for single tuition **must be done no later than 48 hours before the lesson**; otherwise the tuition hours will unfortunately have to be paid.
2. For booked and paid tuition hours, an entitlement to claim language tuition and fee reimbursement expires after two years.

Educational Leave

1. For application and claim of educational leave from work, the tuition lesson is obligatory for the participant. Times of absence must be immediately notified to the school's management and to your employer.
2. A change of booking (date, course, language) must take place promptly and be received by us in writing at the latest of 3 weeks prior to the start of the course. For short-term withdrawals (less than 3 weeks prior to start of course) point 6 of our booking conditions applies. This also applies if your employer does not accept the desired date for a holiday. In this case we ask for appropriate notification from your employer to be submitted to us. Up to 2 changes of booking, notified in due time, take place free of charge. For any further changes we will charge you an amount of €50 to compensate for our additional expenses.

Organising Company

GOACADEMY! Sprachschule Düsseldorf
GoAcademy! GmbH & Sprachencafe e.V. in GbR
Grafenberger Allee 78 - 80, 40237 Düsseldorf
GoAcademy! GmbH
Vertretungsberechtigter Geschäftsführer: Michael Rönitz
Registergericht: Amtsgericht Düsseldorf
Registernummer: HRB 58396 USt-IdNr. gem. § 27 a UStG: DE259575153
Sprachencafe e.V.
1.Vorsitzender Michael Rönitz
Vereinsregister Frankfurt am Main VR 8511
Tel.-Nr.: +49 (0) 211 68 41 52
Fax-Nr.: +49 (0) 211 68 44 32
E-Mail: info@goacademy.de

Registration / Withdrawal from the Course

1. Cancellations must be made at least 14 days before the beginning of the course otherwise the registration fees are due when the course commences. Any exceptions are subject to the schedule of fees and charges.
2. To be eligible for a discount, students must submit valid documentation prior to the start of the course. No discounts can be applied retrospectively.
3. The starting date of the course stated on the registration form is binding. Students shall only receive further notification from GoAcademy! Sprachschule Düsseldorf if there are any changes.

Cancellation Policy

1. Right of Cancellation

In the event of cancellation, you must notify GoAcademy! (a reason is not required) in writing by letter, email or fax at least 14 days before the course start date. The deadline shall commence after receipt of this notification but not prior to conclusion of the contract and also not before we have fulfilled our obligations to provide information as defined in § 312c Paragraph 2 BGB in conjunction with § 1 Paragraph 1, 2 and 4 BGB-InfoV as well as our duties under § 312e Paragraph 1 sentence 1 BGB in connection with § 3 BGB-InfoV.

Cancellations must be sent to:

GoAcademy! Sprachschule Düsseldorf
Grafenberger Allee 78 – 80
40237 Düsseldorf
Tel.-No.: +49 (0) 211 68 41 52 | Fax-No.: +49 (0) 211 68 44 32
Email: info@goacademy.de

2. Consequences of Cancellation

In the case of an effective cancellation, mutually received benefits are to be returned and any derived profit (e.g. interest) must be surrendered. If you are unable to reimburse us for services received in whole or in part, you shall be obliged to compensate us in this respect. Your right of revocation expires prematurely if your contractual partner has started to perform the services before the end of the term of notice for the cancellation with your express consent or if you have arranged for the services to commence.

You must satisfy obligations to reimburse payments within 30 days. For you, this period begins on submission of your notice of cancellation; for us it begins on receipt thereof. End of Cancellation Policy.